

COMUNE DI ELMAS
Città Metropolitana di Cagliari
Via del Pino Solitario

**SERVIZIO DI MEDICO COMPETENTE E INCARICO PER EFFETTUAZIONE VISITE
MEDICHE PREVISTO DAL D.LGS. N. 81/2008, PER LE ATTIVITA' COMUNALI, PER LA
DURATA DI MESI N. 36. IMPEGNO DI SPESA – CIG. N. ZD33131437.**

CAPITOLATO D'ONERI

Art. 1 – Oggetto dell'affidamento

Il servizio avrà ad oggetto l'esecuzione in capo a tutto il personale dipendente, differenziato per profilo professionale di appartenenza, delle seguenti analisi e visite mediche, tenuto conto dei protocolli predisposti dal medico competente dell'Ente:

Tipologia esame/visita da eseguire	Assoggettamento all'esame/visita per categoria/profilo di personale			Quantitativo massimo visi- te e/o esami	Quantitativo massimo visite e/o esami	Quantitativo massimo visite e/o esami
	Impiegati videotermini nalisti	Addetti Polizia Locale	Operai e Impiegati tecnici	2021	2022	2023/2024
Emocromo	---	SI	SI	15	15	15
Glicemia	---	SI	SI	15	15	15
Creatinina	---	SI	SI	15	15	15
Sgot	---	SI	SI	15	15	15
Sgpt	---	SI	SI	15	15	15
Gamma gt	---	SI	SI	15	15	15
Elettroforesi proteica	---	SI	SI	15	15	15
Esame urine	---	SI	SI	15	15	15
Screnning visivo	SI	SI	SI	60	15	60
Spirometria	---	SI	SI	15	15	15
Elettrocar- diogramma	---	SI	SI	15	15	15
Visita car- diologica	---	---	---	15	15	15
Visita medica	SI	SI	SI	60	15	60

Audiometria		SI	SI	15	15	15
-------------	--	----	----	----	----	----

Riepilogo visite/esami:

Esami/Visite	Quantitativi totali	Prezzo unitario
Emocromo	45	
Glicemia	45	
creatinina	45	
Sgot	45	
Sgpt	45	
Gamma gt	45	
Elettroforesi proteica	45	
Esame urine	45	
Screening visivo	135	
Spirometria	45	
Elettrocardiogramma	45	
Visita cardiologica	45	
Visita medica	135	
Audiometria	45	

PRESTAZIONI incluse	MESI 12	MESI 12	MESI 12	Totale	Prezzo unitario
Nomina Medico Competente	n. 1	n. 1	n. 1	n. 3	
Sopralluogo locali comunali	n. 1	n. 1	n. 1	n. 3	
Formazione lavoratori	n. 4 ore	n. 4 ore	n. 4 ore	n. 12 ore	
Formazione addetti Primo soccorso	n. 4 ore	n. 4 ore	n. 4 ore	n. 12 ore	

L'esatta quantificazione del numero di dipendenti in capo ai quali eseguire le prestazioni oggetto di affidamento, entro il limite massimo quantitativo sopra individuato, sarà effettuata dall'Amministrazione tenuto conto delle indicazioni del medico competente e del personale effettivamente in servizio; il numero effettivo di prestazioni da eseguire può pertanto essere inferiore a quanto indicato nella suddetta tabella, senza che l'operatore economico aggiudicatario possa pretendere alcun sovrapprezzo o ristoro per l'avvenuta esecuzione di un numero inferiore di prestazioni rispetto a quelle preventivate.

Art. 2 – Durata dell'appalto

Le prestazioni oggetto di affidamento dovranno essere eseguite nei mesi n. 36 e tra gli anni 2021-2024, secondo il riparto temporale previsionale sopraindicato.

Art. 3 – Criterio di affidamento

L'affidamento del servizio in oggetto è disposto con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis del Dlgs n.50/2016; sarà individuato come aggiudicatario l'operatore economico che avrà offerto la maggior percentuale unica di ribasso sui prezzi a base di gara indicati nel successivo articolo 6.

Art. 4 – Prezzi a base di gara e importo complessivo appalto

Gli importi a base di gara, esenti IVA, su cui l'operatore dovrà operare un ribasso unico percentuale, sull'importo TOTALE a base di gara.

Il costo per il prelievo venoso è ricompreso nell'importo a base di gara

Tenuto conto delle quantità di esami e visite, nonché delle restanti prestazioni che si prevedono di effettuare nel periodo oggetto di affidamento, l'importo complessivo dell'appalto a base d'asta è ripartito come appresso specificato:

ANNO	VISITE/ESAMI	VISITE/ESAMI/ SERVIZIO M.C./ E ATTIVITA' COMUNALI	FORMAZIONE PERSONALE	IMPORTO
2021 (mesi 9)	€ 2,500	€ 4.000	€ 500	€ 7.000
2022	€ 2.500	€ 3.000	€ 500	€ 6.000
2023	€ 2.500	€ 4.000	€ 500	€ 7.000
2024 (mesi 3)	€ 500	€ 1.000	€ 0,00	€ 1.500
Totale generale				€ 21.500,00

In ogni caso i quantitativi di esami ed analisi preventivati per ciascuna delle annualità non effettuati nell'anno di riferimento possono essere richiesti nell'annualità immediatamente successiva; pertanto a titolo esemplificativo le analisi preventivate nell'anno 2021 non effettuate possono essere richieste nell'anno 2022 e seguenti.

Art.5 – Obblighi in capo all'affidatario

Il soggetto affidatario dovrà garantire l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla singole richieste effettuate dall'Amministrazione; le richieste verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'appaltatore.

Il numero dei dipendenti da sottoporre a visita o ad analisi verrà comunicato dall'Amministrazione e potrà essere ricompreso, a discrezione di quest'ultima, tra una e quindici unità per volta.

L'esecuzione delle visite e delle analisi verrà effettuata in uniche sessioni programmate per tipologia di prestazione e/o adempimento; tutte le analisi pertanto dovranno essere garantite in un unico accesso.

Le prestazioni dovranno essere garantire nei giorni da lunedì a venerdì, nella fascia oraria ricompresa tra le ore 8:00/9:00 e le ore 10:30/11:00.

Tutte le prestazioni richieste dovranno essere garantite in capo a ciascun dipendente nell'ambito di un unico accesso e nella medesima struttura, la quale dovrà essere ubicata a non più di 20 km dalla sede municipale del Comune, sita in Elmas (CA) presso la via Del

Pino Solitario snc; è ammesso il ricorso a più strutture unicamente nelle ipotesi in cui queste non siano distanti l'una dall'altra più di 500 metri o, se a distanza superiore, nell'ipotesi in cui l'appaltatore assuma l'obbligo di trasporto dei dipendenti da una struttura all'altra, fatto salvo l'obbligo di eseguire tutte le analisi e visite nell'arco della medesima giornata e all'interno delle suddette fasce orarie.

Per il personale amministrativo ed assimilato, in relazione alla necessità di effettuare il solo prelievo venoso, la visita medica e lo screening visivo, l'affidatario dovrà garantire l'esecuzione delle prestazioni, su richiesta dell'Amministrazione, in locali messi a disposizione da quest'ultima, ubicati in Elmas, al fine di limitare il tempo di assenza dal servizio del personale dipendente; a tal fine l'aggiudicatario dovrà garantire l'invio del proprio personale presso i locali individuati dell'Amministrazione munito di quanto necessario all'esecuzione delle analisi e visite.

Di ogni visita, esame e analisi dovrà essere redatto idoneo referto in duplice copia; i referti dovranno essere consegnati all'Amministrazione, presso la sede di quest'ultima, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dall'avvenuta esecuzione delle visite, degli esami e delle analisi medesime, a cura e spese del soggetto aggiudicatario, e trasmessi digitalmente al medico competente dell'Ente.

Il materiale per l'esecuzione delle visite, degli esami e delle analisi è ad esclusivo carico del soggetto aggiudicatario, **ivi compreso il contenitore sterile per la raccolta delle urine** che dovrà essere fornito per tempo all'Amministrazione presso la sede di quest'ultima, e comunque entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta.

Su indicazione del medico competente dell'Amministrazione, dovrà essere garantita l'eventuale effettuazione della profilassi antitetanica.

Art. 6 – Subappalto

Il subappalto è consentito nei limiti e secondo le modalità di cui all'articolo 105 del decreto legislativo n.50/2016.

Art. 7 – Pagamenti, fatturazione e tracciabilità dei flussi finanziari

Il pagamento dei corrispettivi dovuto al soggetto appaltatore sarà disposto mediante bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento delle singole fatture elettroniche, previa avvenuta verifica della rispondenza quali-quantitativa delle prestazioni eseguite e fatturate, nonché previa verifica, dalla visura del DURC online, della regolarità del soggetto appaltatore nel versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dovuti ex legge.

Entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva il soggetto appaltatore comunica all'Amministrazione, per mezzo del proprio rappresentante legale e con le modalità previste dal D.P.R. n.445/2000, gli estremi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al pagamento delle spettanze, nonché i dati relativi alle persone legittimate ad operarvi, impegnandosi a comunicare tempestivamente qualunque modifica successiva ai dati trasmessi, comunque entro 7 giorni dalle avvenute modifiche.

La fatturazione dovrà essere disposta al termine di ogni sessione di visite/analisi sulla base di quanto indicato nel certificato di pagamento che verrà emesso dall'Amministrazione e trasmesso al soggetto appaltatore; il certificato di pagamento è emesso al netto della trattenuta dello 0,50% sulla base imponibile ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 30, comma 5 bis, del decreto legislativo n.50/2016; le trattenute sono svincolate al termine dell'appalto previa verifica della sussistenza di tutti i requisiti di legge.

Ai fini della fatturazione elettronica il codice identificativo dell'Ufficio è il seguente:
3KNQBB.

La liquidazione del saldo finale sarà fatta a seguito dell'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione da parte dell'ufficio competente.

Art.8 – Patto di integrità e Codice di comportamento

L'aggiudicatario si impegna ad accettare, sottoscrivere ed osservare, pena la risoluzione del contratto, le disposizioni di cui al patto di integrità approvato dall'Amministrazione comunale con delibera di Giunta n.4 del 17/01/2019 consultabile all'indirizzo web: <https://www.comune.Elmas.ca.it>, nonché di cui al Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Elmas, per le parti applicabili, consultabile al seguente indirizzo web: <https://www.comune.Elmas.ca.it>

Art.9 – Clausola di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato trovano applicazione, se ed in quanto compatibili, le vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.

Elmas, 30/03/2021

Il Responsabile di Settore

Cap. dr. Marco Pili

