

COMUNE DI ELMAS

Città Metropolitana di Cagliari



Originale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 118 del 26-09-2023

Oggetto: *APPROVAZIONE MANSIONARIO CATALOGO DEI PROFILI PROFESSIONALI AI SENSI DEL CCNL 2019-2021, TITOLO III, CAPO I E DELL'ALLEGATO A*

L'anno duemilaventitre il giorno ventisei del mese di settembre alle ore 17:45, presso questa Sede Municipale, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi di legge, con l'intervento dei Signori:

Nominativo

Orrù Maria Laura	Sindaca	Presente
Carta Giacomo	Vice Sindaco	Presente
Kappler Roberta	Assessora Tecnica	Presente
Cucca Paola	Assessora	Presente
Nurchi Alessandra	Assessora	Presente
Nucifora Fabiola	Assessora	Presente

Dei Signori componenti la Giunta comunale risultano presenti 6 ed assenti 0.

Assume la presidenza Maria Laura Orrù in qualità di Sindaca

Partecipa la Segretario Comunale Dott.ssa Cristina Corda

La Sindaca, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il d.lgs. 165/2001, e in particolare:

- l'art. 5, in materia di funzione di organizzazione degli uffici e gestione dei rapporti di lavoro in capo ai dirigenti/responsabili di servizio;
- l'art. 6, in materia di organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale;
- l'art. 6-bis, in materia di esternalizzazioni;
- l'art. 6-ter, in materia di linee di indirizzo in materia di fabbisogni di personale;
- l'art. 16, comma 1, in base al quale i dirigenti degli uffici dirigenziali generali propongono le risorse e i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti dell'ufficio cui sono preposti anche al fine dell'elaborazione del documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 6, comma 4;
- l'art. 27, in base al quale le pubbliche amministrazioni non statali, nell'esercizio della propria potestà statutaria e regolamentare, adeguano ai principi dell'articolo 4 e del capo II i propri ordinamenti, tenendo conto delle relative peculiarità;
- l'art. 33, il quale dispone che le amministrazioni pubbliche provvedano annualmente alla ricognizione di situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale per esigenze funzionali o sulla base della situazione finanziaria dell'ente;

Visto l'art. 48 del D.lgs. 267/2000 in base al quale spetta alla giunta adottare i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio;

Viste le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale, approvate con decreto ministeriale 08.05.2018;

Viste le linee di indirizzo per la guida delle pubbliche amministrazioni nella predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale approvate con decreto ministeriale 22.07.2022, che integrano gli indirizzi approvati nel 2018 e specificano la procedura da seguire per:

- mappare, cioè individuare e descrivere i processi produttivi;
- classificare i processi in gruppi omogenei;
- identificare le famiglie professionali nell'ambito dei gruppi omogenei di processi;
- declinare le famiglie professionali in profili di ruolo da collocare nelle varie aree (cioè i veri e propri profili professionali), rispetto ai quali definire finalità, principali responsabilità e attività svolte, e ai quali associare profili di competenza, vale a dire conoscenze e capacità richieste;

Visto l'articolo 6 del d.l. 80/2021, convertito in legge 113/2021, il quale ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), strumento di programmazione "trasversale";

Visto il DM 132/2022, che ha individuato i contenuti di massima del PIAO, tra cui la programmazione triennale dei fabbisogni di personale (sottosezione 3.3);

Considerato che, alla luce della disciplina citata, l'ente identifica i fabbisogni di profili professionali e di risorse umane, anche in base ai processi produttivi allo scopo di raggiungere gli obiettivi di semplificazione, digitalizzazione e accessibilità che si è dato, alla verifica delle competenze necessarie al loro svolgimento, del confronto fra queste necessità e il personale in forza con le sue competenze attuali e programmate;

Considerato che a partire dal 1° aprile 2023 l'ordinamento professionale del personale del comparto

Funzioni Locali è disciplinato principalmente dal titolo III del CCNL 16.11.2022, del quale si richiamano in particolare:

- l'articolo 12, secondo il quale il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:

- area degli operatori;
- area degli operatori esperti;
- area degli istruttori;
- area dei funzionari e dell'elevata qualificazione;

- l'articolo 13, secondo il quale il personale in servizio alla data di entrata in vigore del titolo III, vale a dire il 1° aprile 2023, è inquadrato nel nuovo sistema di classificazione con effetto automatico dalla stessa data secondo la tabella B di trasposizione (tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione);

- gli articoli 16 e seguenti in materia di incarichi di elevata qualificazione;

Visto l'allegato A al CCNL 16.11.2022 che contiene le nuove declaratorie (contenuti professionali e requisiti di accesso) delle quattro aree;

Visto l'articolo 78 del CCNL 16.11.2022, secondo il quale dal 1° aprile 2023 cessano di essere corrisposte le previgenti posizioni economiche di sviluppo, e il personale in servizio è automaticamente re-inquadrato nel nuovo sistema di classificazione secondo la tabella B di trasposizione tra vecchio e nuovo inquadramento, con attribuzione:

- a) degli stipendi tabellari previsti per la nuova area di destinazione;
- b) del valore complessivo delle progressioni economiche eventualmente ottenute in precedenza, mantenuto a titolo di "differenziale stipendiale";
- c) dei differenziali stipendiali eventualmente ottenuti in esito alle successive selezioni per progressione economica ai sensi dell'articolo 14 del nuovo contratto nazionale;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 30.03.2023 "Applicazione del nuovo ordinamento professionale previsto dal CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022. Indirizzi della Giunta" con la quale ha impegnato l'ente a dare immediata applicazione alle previsioni dettate dal CCNL relativamente al reinquadramento del personale dipendente e ad attivare le iniziative per la ridefinizione dei profili professionali sulla scorta della evoluzione delle attività svolte, della transizione digitale ed ecologica dell'ente, della esigenza di migliorare la qualità dei servizi erogati, nonché delle indicazioni contenute nell'articolo 6 ter del d.lgs. n. 165/2001, per come applicate dalle "Linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 14.9.2022, ed alla luce delle "Declaratorie" allegate al CCNL 16.11.2022;

Vista la nota prot. int. 4862 del 31.03.2023 del Responsabile del Settore Personale con la quale è stato comunicato a tutti i dipendenti, alla RSU ed alle organizzazioni sindacali, il nuovo inquadramento professionale con decorrenza dal 1 aprile 2023, rinviando a successivo atto la definizione dei profili professionali nel rispetto del sistema delle relazioni sindacali.

Dato atto che, in coerenza con le modifiche sopra riportate è stata predisposta un'ipotesi di revisione del mansionario, che, in attuazione dell'articolo 5 del CCNL 16.11.2022, con nota prot. 12873 del 14.09.2023 è

stata inviata alle rappresentanze sindacali;

Dato atto che dall'incontro di confronto, che si è svolto in data 21 settembre, sono state fornite alcune indicazioni di modifica del catalogo e si è sostanzialmente espresso parere favorevole al catalogo dei profili professionali proposto dall'amministrazione;

Considerato che, tenendo conto dei lavori e delle posizioni emerse nel confronto è stato redatto il catalogo dei profili professionali allegato sub A;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Con voti unanimi,

DELIBERA

- 1) di approvare, con effetto dal 1° aprile 2023, il catalogo dei profili professionali dell'ente, come da allegato A al presente provvedimento, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di comunicare il presente atto a tutti i dipendenti e di archiviare copia nei relativi fascicoli personali;
- 3) di prendere atto del reinquadramento del personale dipendente come da allegato B;
- 4) di dare atto che il catalogo costituirà parte integrante del regolamento di organizzazione e strumenti operativi sostituendo con esso le parti non compatibili;
- 5) Di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Maria Laura Orrù
F.to digitalmente

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Cristina Corda
F.to digitalmente

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, del D. Lgs. n° 267/2000;

Data: 26-09-2023

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Cristina Corda
F.to digitalmente

Parere di Regolarità Tecnica

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147-bis del TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 22-09-2023

Il Responsabile di Settore
Roberta Albanella
F.to digitalmente

Parere di Regolarità Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, e 147-bis del TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere Favorevole.

Data: 26-09-2023

Il Responsabile di Settore
Roberta Albanella
F.to digitalmente