



COMUNE DI ELMAS

Città Metropolitana di Cagliari

Via del Pino Solitario – snc - C.A.P. 09067

SETTORE FINANZIARIO, ORGANIZZAZIONE E PROGRAMMAZIONE

VERBALE N.1/2024

FEAC1 2023 - SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DEL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO ESPERTO AMMINISTRATIVO-CONTABILE – AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CATEGORIA D)

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **sette** del mese di **maggio**, alle ore 08:30 si è riunita in seduta privata, presso la sala Giunta nel Palazzo Municipale, sito in via del Pino Solitario snc, la Commissione nominata con Determinazione del Settore 2) Finanziario, Organizzazione e Programmazione n. 48 del 17.04.2024 (Reg. gen. 234) relativa alla selezione in oggetto:

- Dott.ssa Cristina Corda, Segretario Comunale, in qualità di Presidente;
- Dott. Fabio Fulghesu, Segretario Comunale del Comune di Ussana, in qualità di componente esperto;
- Dott.ssa Roberta Albanella, Funzionario Esperto Amministrativo Contabile incaricato di E.Q. del Settore 2) Finanziario, Organizzazione e Programmazione, in qualità di componente esperto;
- Dott.ssa Patrizia Sechi, Funzionario Esperto Amministrativo Contabile, in qualità di segretario verbalizzante.

.... Omissis

Modalità di espletamento del concorso

Ai sensi dell'art. 11, comma 2 del bando di selezione, dato il numero dei candidati, la Commissione decide di **non espletare la prova preselettiva**, con conseguente ammissione di tutti i candidati a sostenere la prova scritta.

La Commissione prende atto che si è reso necessario procedere all'individuazione di una Ditta esterna cui affidare i servizi professionali di fornitura strumentazione hardware (tablet muniti di tastiera bluetooth) e software per l'espletamento della prova scritta in modalità digitalizzata, che garantisce la presenza di un consulente senior responsabile d'aula e di personale per l'assistenza tecnico-informatica ai candidati, nonché supporto alla Commissione giudicatrice per le operazioni di abbinamento a seguito di correzione anonima della prova scritta.

Calendario prova scritta e modalità di espletamento

La Commissione stabilisce che la prova scritta si svolgerà in data **28 maggio 2024 alle ore 15:30** presso la Fiera di Cagliari nel padiglione G piano terra.

I candidati saranno convocati per le ore 14:30.

La prova avrà inizio al termine delle operazioni di riconoscimento dei candidati da parte della Ditta.

La prova scritta dovrà consentire al candidato di esprimere la preparazione ed il livello di conoscenza e di approfondimento degli aspetti teorici e dottrinali o teorico/pratici delle materie previste dal bando e consisterà nell'elaborazione di una o più risposte a carattere espositivo in relazione a specifici quesiti di carattere teorico - pratico formulati dalla Commissione.

Termine di espletamento della prova: 2 ore.

La Commissione decide che durante l'espletamento della prova non sarà possibile consultare nessun testo normativo.

Calendario prova orale e modalità di espletamento

La Commissione stabilisce che la **prova orale** si svolgerà in presenza in data **21 giugno 2024 dalle ore 9:30** presso Palazzo Comunale Sala Consiglio sita in via del Pino Solitario Elmas.

I candidati dovranno presentarsi nel luogo e ora indicati, muniti di documento di identità in corso di validità.

La Commissione stabilisce che il colloquio sarà diretto a valutare il livello complessivo di preparazione teorico dottrinale e di maturazione di esperienze professionali del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico. Così come previsto dall'art. 13 del bando di concorso, in sede di prova orale ai candidati potranno essere sottoposti dei casi pratici, al fine di valutare la capacità di immedesimarsi in una situazione insolita, il controllo dell'emotività, la capacità di ascolto, di confronto, di argomentare le proprie posizioni, di guida, di iniziativa e flessibilità ai cambiamenti.

La Commissione predisporrà per ciascun candidato anche una domanda sulla conoscenza e uso dei programmi informatici ed una sulla conoscenza della lingua inglese, che daranno luogo solo ad un giudizio di idoneità.

La Commissione inoltre stabilisce che i quesiti, che saranno definiti prima dell'inizio della prova, dovranno garantire a tutti i concorrenti un livello oggettivamente uniforme ed equilibrato di impegno e di conoscenze.

La durata della prova orale di ciascun concorrente è orientativamente stabilita in 20 minuti.

Criteri di valutazione delle prove

La Commissione, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 18, comma 2 lett. c) del Regolamento per la selezione pubblica del personale non dirigenziale, stabilisce i seguenti criteri di valutazione delle prove:

Prova scritta:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE DA OGNI COMMISSARIO
Conoscenze tecniche e capacità di elaborazione: il criterio mira ad individuare le conoscenze tecniche e giuridiche, la preparazione professionale specifica, l'attinenza dei contenuti esposti rispetto all'argomento richiesto.	10
Chiarezza nell'esposizione degli argomenti richiesti: il criterio mira ad individuare la correttezza nell'esposizione e nel linguaggio utilizzato, la padronanza del linguaggio tecnico – giuridico utilizzato e la correttezza della sintassi	10
Capacità di sintesi e correttezza formale : il criterio mira ad individuare la capacità di esporre in modo sintetico gli argomenti senza pregiudicarne la comprensione e la completezza, garantendo l'eshaustività della risposta.	10

Prova orale:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE DA OGNI COMMISSARIO
Conoscenze tecniche e capacità di elaborazione: il criterio mira ad individuare le conoscenze tecniche e giuridiche, la preparazione professionale specifica, l'attinenza dei contenuti esposti rispetto all'argomento richiesto.	10
Chiarezza nell'esposizione degli argomenti richiesti, capacità di sintesi e correttezza formale:	

<p>il criterio mira ad individuare la correttezza nell'esposizione e nel linguaggio utilizzato, la padronanza del linguaggio tecnico – giuridico utilizzato e la correttezza della sintassi, unita alla capacità di esporre in modo sintetico gli argomenti senza pregiudicarne la comprensione e la completezza, garantendo l'esaustività della risposta.</p>	<p>10</p>
<p>Conoscenze e capacità logico-tecniche, comportamentali e manageriali: capacità di comprendere le situazioni identificando le criticità e individuando soluzioni operative efficaci adeguate al contesto.</p>	<p>10</p>

Il punteggio complessivo di ogni prova scaturirà dalla somma della media dei punteggi assegnati, da ciascun commissario, per ogni criterio di valutazione.

La Commissione stabilisce che i voti, come stabilito dal bando, saranno espressi in trentesimi ed i punteggi saranno così assegnati:

- da 0 a 11 punti: non valutabile/scarso;
- da 12 a 14 punti: insufficiente/inadeguato;
- da 15 a 17 punti: mediocre;
- da 18 a 20 punti: quasi sufficiente/ non pienamente adeguato;
- da 21 a 23 punti: sufficiente/adeguato;
- da 24 a 26 punti: discreto/buono;
- da 27 a 29 punti: molto buono/ottimo;
- 30 punti eccellente.

La prova scritta ed orale si intende superata solo se viene riportato un punteggio di almeno 21/30.

La Commissione stabilisce di attribuire un voto numerico - in luogo del breve giudizio sulla prova – che esprime e sintetizza il giudizio tecnico discrezionale della Commissione stessa, poiché contenente in sé stesso la motivazione, e in ossequio al principio di economicità amministrativa di valutazione che assicura la necessaria chiarezza e graduazione delle valutazioni, anche in considerazione del fatto che sono stati prestabiliti i criteri di massima di valutazione che soprassedono all'attribuzione del voto, dai quali è possibile desumere con evidenza la graduazione e l'omogeneità delle valutazioni effettuate mediante l'espressione della cifra del voto.

Termine di conclusione della procedura concorsuale

Ai sensi dell'art. 8, comma 2 e art. 17, comma 1 lett.b) del vigente Regolamento per la selezione pubblica del personale non dirigenziale del Comune di Elmas, la Commissione stabilisce in **mesi 3** dalla data di espletamento delle prove scritte il termine per la conclusione della presente procedura concorsuale.

.... Omissis

Elmas, 7 maggio 2024

Presidente della Commissione
Dott.ssa Cristina Corda;